

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z
PÓŹN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe*/Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	Od: 2024-04-14 Do: 2024-06-16

Tytuł zadania publicznego	Przygotowanie i przeprowadzenie zawodów "II Runda Pucharu Polski"		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	CWZS "ZAWISZA" - Klub Strzelecki		
Data zawarcia umowy	2024-05-21	Numer umowy, o ile został nadany	17/6/impreza/2024

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Osiągnięto następujące rezultaty:

- w zawodach wzięło udział 265 zawodników, z 47 klubów, 122 seniorów, 143 juniorów
- rozegranie 25 konkurencji indywidualnych i 2 MIXy
- wręczenie kompletów 29 pucharów

Zmiana społeczna jaka została osiągnięta poprzez realizację zadania:

- zawodnicy nabrali doświadczenia startowego,
- integracja rówieśnicza zawodników naszego Klubu z zawodnikami z całej Polski,
- zapoznanie najmłodszych zawodników klubu z zasadami i przepisami obowiązującymi na zawodach,
- dokonano oceny poziomu sportowego zawodników,

Wykorzystanie rezultatów osiągniętych:

- udział w zawodach przyczynił się do zdobycia nowych umiejętności psycho-fizycznych przez zawodników,
- zawody o Puchar Polski po raz kolejny zostały zorganizowane w Bydgoszczy, a poziom ich organizacji pozwala na utwierdzenie pozycji klubu jako organizatora kolejnych zawodów z cyklu Pucharu Polski
- informacje zamieszczone w lokalnych mediach, na portalach społecznościowych przyczynią się do zwiększenia świadomości mieszkańców Bydgoszczy o strzelectwie sportowym.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
Zakup i wręczenie pucharów	29 kompletów	Komunikat z zawodów
Miejsca medalowe zawodników z Miasta Bydgoszczy	17 miejsc medalowych	Komunikat z zawodów
Rozegranie konkurencji w strzelaniach karabinowych i pistoletowych	25 konkurencji indywidualnych i 2 MIXy	Komunikat z zawodów

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. Przygotowanie i przeprowadzenie zawodów II Runda Pucharu Polski

Zrealizowano w terminie: 2024-04-14 - 2024-06-16
 Opis: Przygotowano program i regulamin zawodów, zarezerwowano hotele, powołano komisję sędziowską(19), zamówiono obsługi medycznej(1), zakup pucharów(29) i nagród (29), przygotowanie strzelnicy (sprawdzenie Systemu Tarcz Elektronicznych, założenie nowych materiałów eksploatacyjnych), zamówienie żywienia.
 Rozegranie konkurencji karabinowych i pistoletowych.
 Program: 15-19.05.2024
 środa
 kontrola techniczna
 czwartek
 Pistolet pneumatyczny 60 strzałów Juniorki
 Karabin pneumatyczny MIX
 Pistolet szybkostrzelny I połowa Seniorzy + Juniorzy
 Pistolet dowolny 60 strzałów OPEN
 piątek
 Pistolet pneumatyczny 60 strzałów Seniorki
 Karabin pneumatyczny 60 strzałów Seniorzy + Juniorzy
 Pistolet pneumatyczny MIX
 Pistolet szybkostrzelny II połowa
 Karabin dowolny 3x20 strzałów Seniorki + Juniorki
 sobota
 Pistolet pneumatyczny 60 strzałów Seniorzy + Juniorzy
 Pistolet sportowy 30+30 strzałów Seniorki + Juniorki
 Pistolet standardowy 2x30 strzałów OPEN
 Karabin dowolny 60 strzałów leżąc Seniorzy + Seniorki + Juniorzy + Juniorki
 niedziela
 Karabin pneumatyczny 60 strzałów Seniorki + Juniorki
 Pistolet centralnego zapłonu 30+30 strzałów OPEN
 Pistolet sportowy 30+30 strzałów Juniorzy
 Karabin dowolny 3x20 strzałów Seniorzy + Juniorzy
 Podsumowano imprezę, opłacono faktury, rozliczono sędziów.
 Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2024			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Przygotowanie i przeprowadzenie zawodów II Runda Pucharu Polski	37 650,00	39 240,00
I.1.1	Ryczałt sędziowski	24 000,00	24 600,00
I.1.2	Obsługa medyczna	2 800,00	3 000,00
I.1.3	Nagrody rzeczowe - vouchery	2 900,00	3 000,00
I.1.4	Puchary	4 350,00	5 040,00
I.1.5	Pobyty sędziów (nocleg i wyżywienie)	3 600,00	3 600,00
Suma kosztów realizacji zadania		37 650,00	39 240,00
II.	Koszty administracyjne		
Suma kosztów administracyjnych		0,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		37 650,00	39 240,00

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			6 000,00 zł
	1.1	Kwota dotacji	6 000,00 zł	6 000,00 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ²⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		31 650,00 zł	33 240,00 zł
	2.1	Środki finansowe własne	4 150,00 zł	2 615,00 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	27 500,00 zł	30 625,00 zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{2),3)}	0,00 zł	0,00 zł
		Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe):		
2.4	Pozostałe ²⁾	0,00 zł	0,00 zł	
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)		0,00 zł	0,00 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0,00 zł	0,00 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{4),5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ⁶⁾		15,94 %	15,29 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁷⁾		527,50 %	554,00 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁸⁾		0,00 %	0,00 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)
Nie uzyskano innych przychodów.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)
Pobierano opłatę startową od zawodników spoza klubu. 125 zł startowe x 245 zawodników = 30625 zł

Część III. Dodatkowe informacje
Niniejsze zadanie zrealizowano z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾

Data

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.